

Protokół nr 191/10
z posiedzenia Zarządu Powiatu Grodzkiego
które odbyło się dnia 3 sierpnia 2010 roku

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 9⁰⁰, a zakończyło o godz. 12⁵⁵.

Obecni (lista obecności stanowi *załącznik nr 1 do protokołu*):

- | | |
|------------------------|--------------------|
| 1. Stanisław Hadka | Starosta Grodziski |
| 2. Ryszard Balcerek | Członek Zarządu |
| 3. Jan Grochowy | Członek Zarządu |
| 4. Sławomir Kurkiewicz | Członek Zarządu |

Ponadto obecni byli:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Tomasz Dolata | Sekretarz Powiatu |
| 2. Ewa Smoczyńska | Skarbnik Powiatu |
| 3. Beata Brudło | Radca Prawny Starostwa |
| 4. Anna Matysiak | Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Grodzisku Wlkp. |
| 5. Michał Manicki | Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wlkp. |
| 6. Ewa Smuszkiewicz | Kierownik ds. Administracyjno – Ekonomicznych SPZOZ |
| 7. Jerzy Wierzchowiecki | p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych SPZOZ |

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności posiedzenia, przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim.
4. Przedstawienie do wiadomości regulaminu przeprowadzania konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim.
5. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Grodzisku Wlkp. w sprawie wyrażenia zgody na wynajem warsztatu oraz pomocy finansowej na przygotowanie i wyposażenie w nim pracowni kształcenia praktycznego.
6. Rozpatrzenie pisma Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Grodzisku Wlkp. w sprawie dofinansowania zakupu samochodu specjalnego rozpoznawczo – ratowniczego dla Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej.
7. Informacja Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wlkp. nt. efektów wprowadzanych zmian w działalności SP ZOZ.
8. Sprawa wniosku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o przeprowadzenie kontroli gospodarki finansowej i zamówień publicznych SP ZOZ w Grodzisku Wlkp. – odpowiedź RIO.
9. Sprawy dotyczące dróg.
10. Sprawy bieżące:
 - informacja z przebiegu wykonania planu finansowego SPZOZ na dzień 30.06.2010r.

ad 1

Otwarcia posiedzenia Zarządu dokonał Starosta Stanisław Hadka. Po powitaniu przybyłych osób stwierdził, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 4 członków, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie uchwał i decyzji. Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został jednomyślnie przyjęty przez członków Zarządu.

ad 2

Członkowie Zarządu przeczytali, jednogłośnie przyjęli i podpisali protokół nr 190/10 z posiedzenia w dniu 27 lipca 2010r.

Przy omawianiu punktów 3-8 była obecna Radca Prawny Starostwa Beata Brudło.

ad 3

Starosta odczytał projekt uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim wraz z uzasadnieniem, przygotowany przez Wydział Organizacyjno – Gospodarczy.

Załącznikiem do uchwały jest ogłoszenie o konkursie, które zgodnie § 5 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 19 sierpnia 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, składu komisji konkursowej oraz ramowego regulaminu przeprowadzania konkursu, przewodniczący komisji konkursowej przekazuje właściwemu podmiotowi.

Komisja Konkursowa w drodze korespondencyjnej jednogłośnie zaakceptowała treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych SP ZOZ w Grodzisku Wlkp.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Starosta zarządził głosowanie nad projektem uchwały.

Zarząd w obecności 4 członków podjął jednogłośnie uchwałę nr 529/2010 w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim, która wraz z uzasadnieniem stanowi **załącznik nr 2 do protokołu**.

Sprawę prowadzi Wydział Organizacyjno – Gospodarczy.

ad 4

Zarząd zapoznał się z regulaminem przeprowadzania konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wielkopolskim, przekazany przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej.

Pismo znak ORG.0118-2/10 stanowi **załącznik nr 3 do protokołu**.

Przy omawianiu punktu 5 była obecna Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Grodzisku Wlkp. Anna Matysiak.

ad 5

Starosta odczytał pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Grodzisku Wlkp. w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie pomieszczenia użytkowego – jednego z pomieszczeń warsztatu samochodowego położonego w Grodzisku Wielkopolskim przy ul.

Garbary 8, o powierzchni użytkowej 75 m² na okres 3 lat z wyłączeniem okresów wakacyjnych z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego (pracownię mechaniczną do praktycznej nauki zawodu dla technika mechanika, mechanika pojazdów samochodowych, technika górnika otworowego i technika wiertnika) oraz o zwiększenie planu finansowego o kwotę 13 500 zł na przygotowanie pracowni.

Potrzebę zorganizowania dodatkowej pracowni Pani Dyrektor uzasadniła zwiększeniem ilości godzin kształcenia zawodowego dla kilku zawodów oraz zamiarem utworzenia w przyszłości nowego kierunku – technik mechatronik.

Ponadto Dyrektor Szkoły zwróciła się o przekazanie do budżetu Szkoły kwoty 5 300 zł uzyskanej ze sprzedaży jednego z samochodów używanych do nauki jazdy.

Pani Dyrektor poinformowała, że wstępnie ustaliła warunki wynajmu z właścicielem warsztatu - koszt wynajmu proponowany jest na 1 000 zł brutto za miesiąc, poczynając od miesiąca września. Pomieszczenie zostałoby przekazane w sierpniu, celem przeprowadzenia remontu. W sierpniu koszt wynajmu wynosiłby 600 zł brutto. Dodatkowo Szkoła ponosiłaby opłaty za wodę i prąd w wysokości wskazań zużycia wg podlicznika, którego koszty zamontowania obciążłyby najemcę. Koszt ogrzewania pomieszczenia zostanie naliczony na podstawie odrębnej umowy. Przedmiot najmu wymaga remontu, który ZSP zobowiązuje się przeprowadzić we własnym zakresie. Prace adaptacyjne polegać będą na wymurowaniu pomieszczenia na szatnię i ubikację dla uczniów oraz odświeżeniu ścian.

Koszt remontu oszacowano na 13 106,46 zł. Wynajmujący zgadza się na rozliczenie kosztów remontu poniesionych przez Szkołę poprzez stosunkowe obniżenie czynszu w okresie trwania umowy, jednak nie więcej niż o 50% kwoty czynszu w danym miesiącu.

Radca Prawny Beata Brudło poinformowała, że zgodnie z art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym gospodarowanie mieniem powiatu należy do zadań Zarządu Powiatu. Stosownie natomiast do postanowień § 12 pkt 4 uchwały nr XLI/259/2009 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Grodzkiego na 2010 rok, Zarząd Powiatu upoważniony został do przekazywania uprawnień kierownikom jednostek do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

Mając na uwadze powyższe Zarząd może upoważnić Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych do podpisania umowy najmu na czas określony, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2011 roku.

Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Grodzisku Wlkp. na wynajem oraz zawarcie umowy najmu pomieszczenia z właścicielem warsztatu samochodowego, na czas określony, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2011 roku.

Jednocześnie Zarząd, po analizie budżetu uznał, że środki finansowe na pokrycie kosztów remontu pomieszczenia, czynsz, media, a także jego wyposażenie powinny być wygospodarowane z budżetu Szkoły.

Zarząd zobowiązał Dyrektora Szkoły do przedstawienia wykazu środków, które zostaną przeznaczone na realizację zadania.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że do dnia dzisiejszego nie wpłynęły środki ze sprzedaży samochodu na konto Powiatu.

Zarząd uznał, że Dyrekcja Szkoły powinna wystąpić z oddzielnym wnioskiem o przekazanie tych środków oraz wskazać cel, na jaki środki te mają być wydatkowane.

Zarząd w obecności 4 członków podjął jednogłośnie uchwałę nr 530/2010 w sprawie wyrażenia Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Grodzisku Wielkopolskim zgody na zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego, która wraz z uzasadnieniem stanowi **załącznik nr 4 do protokołu**.

ad 6

Starosta odczytał pisma Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grodzisku Wlkp. w sprawie dofinansowania zakupu samochodu specjalnego rozpoznawczo – ratowniczego dla Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej. Komendant wnioskuje o kwotę 40 000 zł. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 150 000 zł. Pozostałe środki, za pośrednictwem Komendy Wojewódzkiej PSP w Poznaniu zagwarantowane są ze środków Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu (40 000 zł) oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (70 000 zł). Jest to samochód w wersji uterenowanej. Jego właściwości jezdne pozwolą na sprawne poruszanie się i niesienie pomocy w miejscach trudno dostępnych – pola, łąki, rozdroża czy lasy. Ponadto samochód ten ma być przystosowany do transportu dodatkowego sprzętu w postaci przyczepki ze środkiem gaśniczym oraz namiotem ewakuacyjnym, który znajduje się na wyposażeniu JRG. Na wyposażeniu samochodu ma znajdować się podstawowy sprzęt do udzielania pierwszej pomocy oraz rozpoznawania zagrożeń.

Zarząd jednogłośnie postanowił, że zaproponuje Radzie Powiatu przeznaczenie kwoty 40 000 zł na dofinansowanie zakupu ww. samochodu z wolnych środków z roku 2009.

Wobec powyższego Zarząd zobowiązał Skarbnika Powiatu do przygotowania stosownych zmian w budżecie.

Zarząd przekazał pismo Skarbnikowi Powiatu.

Przy omawianiu punktu 7 byli obecni: Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wlkp. Michał Manicki, Zastępca Dyrektora ds. Medycznych SPZOZ Jerzy Wierzchowicki, Kierownik ds. Administracyjno – Ekonomicznych SPZOZ Ewa Smuszkiewicz.

ad 7

Starosta powołując się na rozmowę z Dyrektorem SPZOZ oraz ustalenia Zarządu poinformował, że na dzisiejsze posiedzenie Dyrekcja SPZOZ miała przygotować informację na temat efektów zmian, które miały być wprowadzone w SPZOZ, zgodnie z propozycją przedstawioną na posiedzeniu Zarządu w dniu 15 czerwca br. oraz kierunki rozwoju szpitala mające przede wszystkim na celu zatrzymanie oraz zmniejszenie zadłużenia. Na podstawie tych informacji miały być podjęte rozstrzygnięcia, co do dalszych działań w SPZOZ. Starosta dodał, że Zarząd zainteresowany jest szczególnie zatrzymaniem dalszego zadłużania szpitala i kroków podjętych w tej kwestii, ale bardzo ważne jest również, aby Dyrekcja SPZOZ przedstawiła program w tym zakresie, bo chyba wszyscy są świadomi tego, że budowa nowego szpitala jest perspektywą bardzo odległą. Z przeprowadzonego audytu wynika, że SPZOZ nie miał planów rozwoju oraz restrukturyzacji i to trzeba zrobić. W obecnej sytuacji nie jest wiadomo co jest do wykonania i jakie środki są niezbędne.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że informacja miała być przedstawiona Zarządowi w sierpniu, ale zrozumiał, że w drugiej połowie tego miesiąca.

Zarząd zobowiązał Dyrektora SPZOZ do przygotowania pisemnie do 16 sierpnia br.: kierunków rozwoju SPZOZ (w tym planowane remonty i inwestycje wraz z kosztami),

działań oszczędnościowych, które zostały już wprowadzone i ich efektów, działań które zostaną jeszcze wprowadzone oraz symulację wyniku finansowego do końca roku. Po zapoznaniu się z tymi materiałami przez członków Zarządu, będą one omówione na posiedzeniu Zarządu z Dyrekcją SPZOZ, po czym podjęte zostaną dalsze działania.

Starosta poprosił Dyrektora SPZOZ o przedstawienie aktualnej sytuacji w SPZOZ.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że faktura na kwotę 480 000 zł za wykonane procedury medyczne do wysokości limitu w 2009 roku jest już zaakceptowana przez Narodowy Fundusz Zdrowia. NFZ wypłaci te środki po poprawieniu przez SPZOZ błędów, co ma być zrobione do końca sierpnia.

NFZ zwiększył kontrakt SPZOZ w II półroczu o ok. 900 000 zł (jest już podpisany aneks). Został również podpisany aneks o przesunięcia środków między poszczególnymi zakresami, o które można wnioskować po każdym opracowanym kwartale.

Dyrekcja SPZOZ podejmuje przede wszystkim działania mające na celu zwiększenie przychodów. SPZOZ otrzymał już zgodę z NFZ, aby w ramach oddziału chirurgicznego wprowadzić zabiegi ortopedyczne, co zostanie wdrożone od września. Prowadzone są działania w celu ewentualnego uruchomienia opieki długoterminowej, która jest bardzo dobrze płatna. Jej lokalizacja rozważana jest na Oddziale Ginekologicznym (10 łóżek).

Dyrekcja SPZOZ rozważa także wprowadzenie usług w zakresie kardiologii inwazyjnej. Obecnie prowadzone są negocjacje z NFZ oraz ze specjalistami, którzy mogliby takie usługi świadczyć. Informację w tej sprawie przedstawił Zastępca Dyrektora ds. Medycznych. Ponadto poinformował on o trudnościach z pozyskaniem gastroenterologa, ale jest szansa, że niebawem Poradnia Gastroenterologiczna wznowi działanie.

Zdaniem Dyrektora SPZOZ jeżeli ww. działania udałoby się wdrożyć, to każdy następny pomysł, ze względu na możliwości lokalowe wiązałby się z koniecznością dobudowy, albo przeniesienia w nowe miejsce. Z dziedzin medycznych są to na tym etapie wszystkie działania, które SPZOZ może uruchomić. Inne wiązałyby się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie do efektów, które mogłyby być wdrożone w obecnej infrastrukturze i w tych budynkach.

Dyrektor poinformował, że z wstępnych wyliczeń, biorąc pod uwagę przychody i pewne działania oszczędnościowe, które nie wchodzi natychmiast, ale zaczną skutkować do końca roku strata miesięczna może się zmniejszyć o ok. połowę, czyli do ok. 200 000 zł. Symulacja wyniku finansowego zostanie przygotowana.

Starosta stwierdził, że zwyżka kontraktu, którą należy zapisać jako sukces Dyrekcji aktualnie niewiele zmienia wysokość zadłużenia szpitala, dlatego zadaniem priorytetowym powinno być szukanie oszczędności, aby nie było straty i szpital się bilansował. Dodał, że wszyscy, na każdym szczeblu muszą zabiegać o zwiększenie przychodów z NFZ.

Dyrektor wyjaśnił, że SPZOZ szuka oszczędności, ale podkreślił, że można maksymalnie ciąć koszty, tylko doprowadzi to do niebezpieczeństwa utraty jakichkolwiek zdolności leczenia pacjentów. Dodał, że prawda jest taka, iż wszystkie szpitale w bieżącym roku mają duże zadłużenia i straty. Ponadto poinformował, że SPZOZ przygotował opracowanie porównujące nasz szpital z prawie wszystkimi szpitalami w Wielkopolsce w zakresie wzrostu kontraktu, ilości punktów za lata 2007, 2008 i 2009, z którego wynika, że procent wzrostu kontraktu w naszym szpitalu był nieporównywalnie mniejszy niż w pozostałych. Dodał, że m.in. na tej podstawie udało się uzyskać te dodatkowe 900 000 zł kontraktu.

Dyrektor poinformował także, że działania oszczędnościowe wdrażane są zgodnie z propozycją zmian w działalności SPZOZ, przedłożoną Zarządowi na posiedzeniu 15 czerwca br. Dodał, że w trzy miesiące nie da się nadrobić dwuletnich strat.

Poinformował, że jest zgoda związków zawodowych na zatrudnienie firmy zewnętrznej do utrzymania czystości w szpitalu, pod warunkiem przejęcia pracowników zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy, aby w ten sposób uniknąć zwalniania pracowników i pozbawiania ich jedynego miejsca pracy. Wdrożenie tego działania pozwoli na zmniejszenie kosztów o ok. 400 000 zł rocznie.

Ponadto na sierpień oddziały otrzymały limity godzin lekarzy, które zostały obliczone na podstawie warunków NFZ. Limity godzin zostały wprowadzone również w poradniach. Dyrektor dodał, że te działania spowodują mniejszą dostępność dla pacjentów. Np. Poradnia Kardiologiczna w lipcu i sierpniu nie przyjmuje pacjentów. Natomiast nie można pozwolić na takie działanie w Poradni „K”, bo spowoduje to zmniejszenie ilości pacjentek na Oddziale Położniczo – Ginekologicznym.

Starosta poinformował, że Dyrekcja SPZOZ tak musi ustalić i rozważyć ilość przyjmowanych pacjentów w poradniach, aby nie skutkowało to nie wykonaniem kontraktu na oddziałach. Dodał, że w przypadku wprowadzenia firmy sprzątającej trzeba postępować rozważnie, aby nie ucierpiały z tego powodu salowe.

Członek Zarządu Ryszard Balcerek stwierdził, że znaczną część kosztów stanowią kontrakty lekarskie. Zapytał, czy na tej płaszczyźnie również planuje się oszczędności.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że dlatego wprowadzono limitowanie godzin lekarzy. Dodał, że teoretycznie ilość lekarzy w szpitalu jest duża, ale wynika to stąd, że są lekarze, którzy mają jeden nieraz dwa dyżury w miesiącu. Dotyczy to przede wszystkim Pogotowia Ratunkowego, gdzie był problem z jego obsadzeniem na sierpień. Lekarze nie chcą dyżurować w pogotowiu ze względu na niskie stawki (w ościennych szpitalach są wyższe) i bardzo dużą ilość pacjentów (70-80 w soboty). W sąsiednich szpitalach nie ma tylu pacjentów w Izbach Przyjęć ze względu na obecność szpitalnych oddziałów ratunkowych.

Starosta przypomniał, że w budżecie Powiatu zaplanowano na sprzęt dla SPZOZ kwotę 250 000 zł. Dyrekcja powinna wskazać, co jest najbardziej pilne w tym zakresie i wystąpić z wnioskiem w tej sprawie.

ad 8

Starosta przypomniał pismo Zarządu skierowane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie przeprowadzenia kontroli gospodarki finansowej i zamówień publicznych SPZOZ w Grodzisku Wlkp. za lata 2006, 2007, 2008, 2009 oraz okres od dnia 01.01.2010r. do 30.06.2010r. (decyzja z posiedzenia Zarządu w dniu 13.07.2010r. – pkt 5 protokołu nr 189/10, na wniosek Klubu Radnych „Forum Obywatelskie”).

Następnie Starosta odczytał odpowiedź Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu na wniosek Zarządu.

Pismo RIO znak WK-0980/5/1/2010 z 28.07.2010r. załączono do sprawy BR.0065-23/10. Kserokopia pisma RIO zostanie przekazana Klubowi Radnych „Forum Obywatelskie”.

Przy omawianiu punktu 9 był obecny Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Grodzisku Wlkp. Jerzy Bartkowiak.

ad 9

Starosta poinformował, że Zarząd Województwa Wielkopolskiego ogłosił nabór wniosków o dofinansowanie projektów (konkurs nr 11/II/2010) w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dla działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i

gminne)”, Schemat II „Drogi w granicach administracyjnych miast poniżej 50 tys. mieszkańców oraz na obszarach wiejskich”. Oferty konkursowe można składać od 29 lipca 2010r. do 4 października 2010r. Poziom dofinansowania projektów wynosi maksymalnie 80% kosztów kwalifikowanych inwestycji.

Dyrektor PZD przedstawił propozycje remontu następujących dróg, które kwalifikowałyby się do dofinansowania ze środków unijnych:

- 1) droga powiatowa nr 2755P Boruja Kościelna – Wola Jabłońska – Rakoniewice, dł 14,086 km, koszt 9 000 000 zł, zakres prac – nawierzchnia bitumiczna, remont chodników, remont kanalizacji burzowej, pobocza, rowy,
- 2) droga powiatowa nr 2755P Boruja Kościelna – Wola Jabłońska – Rakoniewice, dł 14,086 km, koszt 1 500 000 zł, zakres prac – podwójne powierzchniowe utwalenie nawierzchni, remont kanalizacji burzowej, remont chodników,
- 3) droga powiatowa nr 3569P Rakoniewice – Gościeszyn, dł. 5,225 km, koszt 3 000 000 zł, zakres prac – nawierzchnia bitumiczna, remont chodników, remont kanalizacji burzowej, pobocza, rowy,
- 4) droga powiatowa nr 2498P Granowo – Strzępin, dł. 4,6 km, koszt 3 000 000 zł, zakres prac – nawierzchnia bitumiczna, remont chodników, remont kanalizacji burzowej, pobocza, rowy.

Starosta poinformował, że największą szansę uzyskania dofinansowania ma droga powiatowa nr 2755P Boruja Kościelna – Wola Jabłońska – Rakoniewice, która łączy się z drogą wojewódzką i drogą krajową, co jest wysoko punktowane. Długość drogi i partnerstwo w realizacji inwestycji są również wysoko oceniane. Przy tak wysokim dofinansowaniu zewnętrznym warto realizować większe zadania. Ponadto zadanie to dofinansowałaby Gmina Rakoniewice w wysokości 10%, tj. 900 000 zł, udział Powiatu wyniósłby (przy założeniu 80% dofinansowania) również 900 000 zł, co przy rozłożeniu zadania na 2 lata byłoby możliwe do wykonania.

Zarząd jednogłośnie postanowił o wystąpieniu z wnioskiem o dofinansowanie na zadanie 1), tj. drogę powiatową nr 2755P Boruja Kościelna – Wola Jabłońska – Rakoniewice, dł 14,086 km, za kwotę 9 000 000 zł.

ad 10

Starosta poinformował o ofercie wydawnictwa INTER MEDIA dotyczącej publikacji na łamach Gazety Wyborczej materiałów poświęconych Wielkopolsce. Publikacje będą rozpoczynały wywiady z Marszałkiem Województwa Wielkopolskiego oraz Wojewodą Wielkopolskim. W dalszej części publikacji wezmą udział przedstawiciele powiatów, miast i gmin. Materiały o Powiecie Grodziskim ukazałyby się w okresie sierpień-wrzesień.

Zarząd przeznaczył z działu 750 – Administracja publiczna, rozdziału 75075 – promocja jednostek samorządu terytorialnego kwotę 3 500 zł netto na zamieszczenie w dzienniku „Gazeta Wyborcza” materiału promocyjnego o Powiecie Grodziskim.

W związku z powyższym Zarząd w obecności 4 członków podjął jednogłośnie uchwałę nr 531/2010 w sprawie dysponowania budżetem, która stanowi **załącznik nr 5 do protokołu**.

Starosta nawiązując do poprzedniego posiedzenia poinformował, że Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny Lech Sosnowski będzie pracował do końca bieżącego roku.

Członkom Zarządu została przekazana informacja z przebiegu wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej na dzień 30.06.2010r., która będzie omawiana na następnym posiedzeniu.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokołowała	Stanisław Hadka
Maria Nolka	Ryszard Balcerek
	Jan Grochowy
	Sławomir Kurkiewicz