

**Protokół nr 182/10  
z posiedzenia Zarządu Powiatu Grodziskiego  
które odbyło się dnia 25 maja 2010 roku**

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 9<sup>00</sup>, a zakończyło o godz. 11<sup>45</sup>.

Obecni (lista obecności stanowi *załącznik nr 1 do protokołu*):

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| 1. Stanisław Hadka     | Starosta Grodziski     |
| 2. Grażyna Willmann    | Wicestarosta Grodziski |
| 3. Ryszard Balcerek    | Członek Zarządu        |
| 4. Jan Grochowy        | Członek Zarządu        |
| 5. Sławomir Kurkiewicz | Członek Zarządu        |

Ponadto obecni byli:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. Tomasz Dolata  | Sekretarz Powiatu   |
| 2. Ewa Smoczyńska | Skarbnik Powiatu  |
| 3. Maria Kowalska | p.o. Naczelnika Wydziału<br>Gospodarki Nieruchomościami         |
| 4. Michał Manicki | Dyrektor Samodzielnego Publicznego<br>Zakładu Opieki Zdrowotnej |

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności posiedzenia, przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Przedstawienie sprawozdania Starosty z działalności Zarządu w okresie między sesjami.
4. Przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/226/2009 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 29 września 2009r. w sprawie aplikowania Powiatu Grodziskiego o środki na dofinansowanie realizacji projektu pod nazwą „Remont drogi powiatowej Nr 3593P Wielichowo – Kamieniec oraz przebudowa drogi powiatowej Nr 3807P Wielichowo – Wolsztyn na odcinku Wielichowo – Prochy (ul. Pocztowa)”, w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008 – 2011” oraz zabezpieczenia na jego realizację środków finansowych w budżecie Powiatu Grodziskiego na 2010r.
5. Przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Grodziskiego na nieruchomości stanowiące własność Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z obowiązkiem dopłaty.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie oddania nieruchomości w użyczenie.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego z zakresu turystyki.
8. Rozpatrzenie pisma w sprawie działalności Ośrodka Informacji dla Osób Niepełnosprawnych.
9. Sprawy bieżące.  
- informacja z wykonania planu przychodów i kosztów SPZOZ na koniec kwietnia 2010r.

ad 1

Otwarcia posiedzenia Zarządu dokonał Starosta Stanisław Hadka. Po powitaniu przybyłych osób stwierdził, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 5 członków, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie uchwał i decyzji. Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został jednomyślnie przyjęty przez członków Zarządu.

ad 2

Członkowie Zarządu przeczytali, jednogłośnie przyjęli i podpisali protokół nr 181/10 z posiedzenia w dniu 18 maja 2010r.

ad 3

Starosta przedstawił sprawozdanie z działalności Zarządu w okresie między sesjami. Pytań i uwag nie było. Zarząd jednogłośnie przyjął sprawozdanie, które Starosta przedstawił na sesji w dniu 25 maja 2010r.

ad 4

Starosta odczytał projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie uchylenia uchwały nr XXXVII/226/2009 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 29 września 2009r. w sprawie aplikowania Powiatu Grodzkiego o środki na dofinansowanie realizacji projektu pod nazwą „Remont drogi powiatowej Nr 3593P Wielichowo – Kamieniec oraz przebudowa drogi powiatowej Nr 3807P Wielichowo – Wolsztyn na odcinku Wielichowo – Prochy (ul. Pocztowa)”, w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008 – 2011” oraz zabezpieczenia na jego realizację środków finansowych w budżecie Powiatu Grodzkiego na 2010r.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że na złożony w 2009r. wniosek aplikacyjny w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008 – 2011” Powiat Grodzki nie otrzymał dofinansowania na projekt pod nazwą: „Remont drogi powiatowej Nr 3593P Wielichowo – Kamieniec oraz przebudowa drogi powiatowej Nr 3807P Wielichowo – Wolsztyn na odcinku Wielichowo – Prochy (ul. Pocztowa)”, w związku z czym Powiat zrezygnował z realizacji ww. zadania.

Rada Powiatu uchwałą nr XLIV/271/2010 z dnia 23 kwietnia 2010r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Grodzkiego na 2010 rok wykreśliła ww. zadanie, natomiast nie uchyliła uchwały nr XXXVII/226/2009 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 29 września 2009r. wprowadzającej ww. zadanie do budżetu na 2010 rok. Zaistniała niespójność może skutkować wszczęciem postępowania przez organ nadzoru i uchyleniem postanowień uchwały nr XLIV/271/2010 z dnia 23 kwietnia 2010r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Grodzkiego na 2010 rok w tej części. W związku z powyższym rozpatrzenie projektu przedmiotowej uchwały byłoby konieczne na dzisiejszej sesji.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Starosta zarządził głosowanie.

Zarząd jednogłośnie zaakceptował projekt uchwały w sprawie jw. Zarząd wystąpi z wnioskiem do Rady Powiatu o rozpatrzenie projektu uchwały na dzisiejszej sesji.

Przy omawianiu punktów 5 i 6, była obecna p.o. Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Maria Kowalska.

ad 5

Starosta nawiązując do posiedzenia w dniu 10 maja 2010r. (pkt 7 protokołu nr 180/10) poinformował, że sprawa zamiany nieruchomości pomiędzy Powiatem Grodziskim (działka nr 496/8 na ul. Żwirowej w Grodzisku Wlkp.) a Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (działki nr 1367 i 1368 przy ul. Mossego 17), za dopłatą przez Powiat w wysokości 259 440 zł (kwota wyższa o 44 640 zł w stosunku do wcześniejszych uzgodnień), była omówiona na posiedzeniu Komisji Budżetowej w dniu 20 maja br.

Komisja Budżetowa nie miała uwag i zastrzeżeń do dokonania zamiany, wobec czego Wydział Gospodarki Nieruchomościami przygotował stosowny projekt uchwały.

P.o. Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami odczytała projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Grodziskiego na nieruchomości stanowiące własność Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z obowiązkiem dopłaty.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Starosta zarządził głosowanie.

Zarząd jednogłośnie zaakceptował projekt uchwały w sprawie jw.

Celem jak najwcześniejszego zakończenia przedmiotowej zamiany, Zarząd wystąpi z wnioskiem do Rady Powiatu o rozpatrzenie projektu uchwały na dzisiejszej sesji.

Starosta i Wicestarosta podpisali protokół uzgodnień z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Poznaniu w sprawie zamiany ww. nieruchomości. Protokół uzgodnień znajduje się w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, który prowadzi sprawę.

ad 6

Starosta odczytał projekt uchwały w sprawie oddania nieruchomości w użyczenie, przygotowany przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami.

Uzasadnienie do uchwały odczytała p.o. Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

Pani Kowalska poinformowała, że o przedłużeniu umowy użyczenia wystąpił Powiatowy Urząd Pracy pismem z dnia 13 maja 2010r.

Ponieważ Powiatowy Urząd Pracy użytkuje cały budynek przy ul. Poznańskiej, Zarząd zmienił brzmienie § 1 uchwały.

Zamiast „Postanawia się o oddaniu w użyczenie nieruchomości położonej przy ul. Poznańskiej 15 w Grodzisku Wielkopolskim, składającej się z samodzielnych lokali: 1, 2, 3, na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Grodzisku Wielkopolskim”, zapisano „Postanawia się o oddaniu w użyczenie nieruchomości zabudowanej, oznaczonej ewidencyjnie jako działka nr 1952/1, o pow. 0,0324 ha, na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Grodzisku Wielkopolskim”.

W związku z tym, iż okres na jaki zawarto przedmiotową umowę upłynął 10 maja 2010r., w § 4 dopisano „z mocą obowiązującą od 11 maja 2010r.”

W związku z powyższym zmieniono również zapisy w uzasadnieniu.

Więcej uwag nie było, wobec czego Starosta zarządził głosowanie nad projektem uchwały, po wprowadzeniu ww. zmian.

Zarząd w obecności 5 członków podjął jednogłośnie uchwałę nr 504/2010 w sprawie oddania nieruchomości w użyczenie, która wraz z uzasadnieniem stanowi **załącznik nr 2 do protokołu**.

ad 7

Starosta odczytał projekt uchwały w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego z zakresu turystyki, przygotowany przez Wydział Oświaty i Kultury.

Zarząd uchwałą nr 457/2010 z dnia 23 marca 2010r. ogłosił otwarty konkurs ofert na wspieranie zadań w zakresie upowszechniania turystyki w 2010r. W określonym terminie tzn. do 30 kwietnia 2010r do Starostwa wpłynęły dwie oferty. 18 maja 2010r. komisja powołana przez Zarząd uchwałą nr 502/2010, po analizie złożonych wniosków zaproponowała przyznanie dotacji na wykonanie zadania publicznego z zakresu turystyki obu wnioskodawcom, na ogólną kwotę 9 000 zł.

Następnie Starosta odczytał protokół z posiedzenia komisji konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego z zakresu turystyki, który znajduje się w Wydziale Oświaty i Kultury.

Zarząd zaplanowane w budżecie na ten cel środki w wysokości 9 000 zł rozdysponował (zgodnie z propozycją komisji konkursowej) dla obu oferentów:

- kwotę 6 500 zł dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Śniatach, na realizację zadania pod nazwą „Obóz sportowo turystyczny Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych Powiatu Grodziskiego Rudno 2010”,
- kwotę 2 500 zł dla Stowarzyszenia „Bezpieczna Wieś Grąblewo” na realizację zadania pod nazwą „Wspieranie organizacji wypoczynku dzieci ze Szkoły Podstawowej w Grąblewie”.

Pytań i uwag nie było, wobec czego Starosta zarządził głosowanie nad projektem uchwały.

Zarząd w obecności 5 członków podjął jednogłośnie uchwałę nr 505/2010 w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie na wykonanie zadania publicznego z zakresu turystyki, która wraz z uzasadnieniem stanowi **załącznik nr 3 do protokołu**.

ad 8

Starosta przypomniał pismo mieszkańca Rakoniewic w sprawie działalności Ośrodka Informacji dla Osób Niepełnosprawnych, a szczególnie przywrócenia bezpłatnych porad psychologicznych i prawniczych dla osób niepełnosprawnych.

Starosta odczytał informację Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie funkcjonowania Ośrodka. Informacja stanowi **załącznik nr 4 do protokołu**.

Zarząd na podstawie informacji PCPR przygotował odpowiedź, która znajduje się w Biurze Obsługi Rady pod nr sprawy BR.0065-18/10.

W tej części posiedzenia udział wzięli Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzisku Wlkp. Michał Manicki.

ad 9

Zarząd wspólnie z Dyrektorem SPZOZ omówił informację z wykonania planu przychodów i kosztów SPZOZ za okres od 1 stycznia 2010r. do 30 kwietnia 2010r. Kserokopia informacji stanowi **załącznik nr 5 do protokołu**.

Zgodnie z informacją przychody ogółem na koniec kwietnia 2010 roku wyniosły 5 348 676,30 zł, w tym z działalności podstawowej 5 184 043,80 zł. Sprzedaż usług działalności podstawowej jest to wartość zafakturowanych na rzecz NFZ świadczeń medycznych wynikających z kontraktów (4 950 299,59 zł), jak i pozostała sprzedaż usług działalności podstawowej – inne ZOZ-y, zakłady pracy i instytucje, lekarze rodzinni, osoby fizyczne (233 744,21 zł).

Koszty ogółem wyniosły 7 047 057,36 zł.

Wynik netto na koniec kwietnia wynosi minus 1 698 387,06 zł, zaś strata na koniec marca wynosiła 1 355 783,68 zł.

Następnie Dyrektor SPZOZ przedstawił:

1) Wykonanie kontraktów za okres od stycznia do kwietnia 2010r. Kontrakt roczny – stan na 24.05.2010r., wykonanie na dzień 30.04.2010r.:

- oddziały szpitalne – kontrakt roczny – 12 410 321,00 zł, wykonanie – 3 589 300,53 zł,
  - poradnie – kontrakt roczny – 1 375 504,72 zł, wykonanie – 335 990,90 zł,
  - ratownictwo medyczne – kontrakt roczny – 2 440 025,00 zł, wykonanie – 802 200,00 zł,
  - badania ambulatoryjne – kontrakt roczny – 52 359,60 zł, wykonanie – 0,00 zł,
  - nocna i świąteczna opieka lekarska – kontrakt roczny – 693 856,32 zł, wykonanie – 222 808,16 zł,
  - nocna i świąteczna opieka pielęgniarska – kontrakt roczny – 0,00 zł, wykonanie – 0,00 zł,
- Ogółem kontrakt roczny – 16 972 066,64, wykonanie – 4 950 299,59 zł. Z bieżących faktur za 2010r., NFZ wypłacił 4 913 316,47 zł, stan należności na dzień 24.05.2010r. wynosi 36 983,12 zł

2) Zadłużenie:

Na dzień 30.04.2010r. stan zobowiązań ogółem (wymagalnych i niewymagalnych) wyniósł 4 083 353,71 zł, w tym zobowiązania wymagalne – 2 180 914,54 zł.

Zobowiązania wg tytułów:

- zakup leków i materiałów medycznych – 534 263,03 zł (w tym wymagalne – 464 693,81 zł),
- zakup sprzętu i aparatury medycznej – 8 649,80 zł (w tym wymagalne – 8 649,80 zł),
- zakup energii, gazu i wody – 236 486,01 zł (w tym wymagalne – 185 944,51 zł),
- zakup usług obcych – 1 082 351,26 zł (w tym wymagalne – 521 416,14 zł),
- wobec pracowników (wypłata netto na ROR) – 397 037,71 zł,
- publiczno prawne (ZUS, Urząd Skarbowy) – 758 596,37 zł (w tym wymagalne – 278 129,68 zł),
- podatek od nieruchomości – 15 713,00 zł,
- pozostałe zobowiązania – 1 050 256,53 zł (w tym wymagalne – 722 080,60 zł).

3) Zobowiązania publiczno prawne:

Na dzień 24.05.2010r. zobowiązania SPZOZ wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wyniosły 586 745,37 zł i są sumą trzech składek:

- płatnych na 15.04.2010r. – 194 345,68 zł,
- płatnych na 17.05.2010r. – 190 115,08 zł,
- płatnych na 15.06.2010r. – 202 284,61 zł.

Na dzień 24.05.2010r. zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych wynoszą 169 400,00 zł, z czego 124 236,00 zł są wymagalne (nie zapłacono zaliczek w marcu, kwietniu i maju). W dniu 25.05.2010r. wystąpiono do ww. z pismem informującym o planowanym złożeniu wniosku o zawarcie układu ratalnego.

#### 4) Należności z NFZ dotyczące 2009 roku:

Przed ostatecznym zamknięciem ksiąg rachunkowych i sporządzeniem bilansu za 2009 rok, wystawiono faktury:

- za wykonane świadczenia medyczne do wysokości limitu za leczenie szpitalne na kwotę 480 624,00 zł,
- do wysokości limitu usługi świadczone przez poradnie na kwotę 76 777,81 zł,
- za wykonane świadczenia ponad limit określony w umowie za leczenie szpitalne na kwotę 658 645,11 zł,
- za wykonane nadlimity przez poradnie na kwotę 318 264,22 zł.

Narodowy Fundusz Zdrowia odesłał faktury bez księgowania na kwoty: 76 777,81 zł, 658 645,11 zł oraz 318 264,22 zł.

Dyrektor SPZOZ przedstawił także propozycje zmian w działalności SPZOZ:

##### 1. Poradnie traumatologii i ortopedii.

Mając na uwadze rozwój Gminy i Powiatu Grodzkiego rozpatrywana jest możliwość poszerzenia zakresu usług medycznych świadczonych w SPZOZ w Grodzisku Wlkp. o oddział/poddział ortopedii i traumatologii narządu ruchu. Szpital otrzymał propozycję nawiązania współpracy ze specjalistami ww. specjalizacji na rozwinięcie usług dla osób dorosłych i dzieci. Prowadzone są wstępne rozmowy ze specjalistami oraz z NFZ w sprawie zakontraktowania ww. usług. Obecnie weryfikowane są na terenie działania SPZOZ - u jak i w NFZ możliwości prowadzenia tego typu działalności. Wykonywanie takiej działalności spowoduje podniesienie prestiżu jednostki oraz przyczyni się do osiągnięcia dodatkowych przychodów na rzecz SPZOZ.

##### 2. Izba przyjęć.

Prowadzone są obecnie rozmowy z NFZ, w sprawie wznowienia umowy na świadczenia nocne i świąteczne opieki pielęgniarskiej oraz odzyskanie środków finansowych ok. 400 000 złotych rocznie za ww. usługi w pierwszym kwartale tego roku. Podpisanie takiej umowy wiąże się ze zwiększonym przychodem dla jednostki z NFZ.

##### 3. Kontrakty za rok 2009.

Wobec zaistniałego faktu nie wypłacenia przez NFZ środków finansowych za wykonane usługi w roku 2009, ponownie zwrócono się o rozważenie możliwości zaakceptowania wykonanych procedur medycznych, a tym samym zwrot środków finansowych poniesionych za „nadprodukcję”, i wypłaconych lekarzom w 2009 roku.

##### 4. Zwiększenie kontraktu na rok 2010.

W związku z dużą nadprodukcją w 2010 r. sięgającą w niektórych przypadkach ok. 120% prowadzone są wstępne rozmowy z Dyрекcją NFZ w sprawie zwiększenia kontraktu na poszczególne oddziały oraz poradnie, ponieważ w obecnej chwili istnieje zagrożenie ponownego wykonania przyjęć ponad limitowych, a Dyrekcja SPZOZ nie posiada gwarancji wypłacenia środków finansowych za wykonane usługi nieobjęte limitem.

##### 5. Zasady limitowania.

Po przeprowadzonej wstępnie analizie i weryfikacji czasu pracy oraz limitu wykonanych świadczeń zdrowotnych na oddziałach i w poradniach zostanie wprowadzony tzw. limit wykonywanych świadczeń zdrowotnych, obejmujący poszczególnych lekarzy bez możliwości wykonania przyjęć ponad zakontraktowane usługi, co w konsekwencji doprowadzi do obniżenia kosztów i nie wypłacania środków finansowych za usługi medyczne, których nie pokrywa NFZ.

##### 6. Czas pracy lekarzy.

Poddano analizie i weryfikacji liczbę godzin pracy lekarzy na oddziałach tak, aby czas pracy nie pokrywał się z czasem pracy w poradniach, co umożliwi płacenie rachunków tylko i wyłącznie za czas rzeczywiście przepracowany.

#### 7. Zawieszenie odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Przeprowadzone zostały rozmowy ze związkami zawodowymi działającymi na terenie jednostki oraz pracownikami, celem wyrażenia zgody na zawieszenie odpisu ZFŚS, w wysokości ok. 135 000 zł. oraz pozostawienie na ww. koncie ok. 15 000 zł. na zapomogi losowe. Dwie z czterech organizacji związkowych wyraziło już zgodę na tego rodzaju działanie ze strony Dyrekcji.

#### 8. Podatek od nieruchomości.

Szpital prowadząc swoją działalność traktowany jest przez Urząd Miejski w Grodzisku Wielkopolskim na równych zasadach z innymi podmiotami gospodarczymi. Zgodnie z nimi Gmina pobiera od Szpitala regularnie podatek od nieruchomości. W związku z powyższym planowane jest wystąpienie z wnioskiem do Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego o czasowe umorzenie ww. podatku, co stanowić będzie roczny koszt oszczędności w wysokości ok. 24 000 zł.

#### 9. Usługi telekomunikacyjne.

Po przeprowadzeniu analizy ponoszonych kosztów z tytułu usług telefonicznych wynegocjowano z operatorem korzystniejsze opłaty. Następnie prowadzone są rozmowy i trwają przygotowania do zmiany organizacji pracy Centrali Telefonicznej. Jednocześnie trwają również przygotowania do przeniesienia Centrali do Głównej Rejestracji.

#### 10. Główna Rejestracja.

W związku z wprowadzeniem zmian organizacyjnych oraz oszczędnościowych konieczne jest zorganizowanie jednej centralnej rejestracji w pomieszczeniach Szpitala, która obsługiwać będzie także „ruch pacjentów i odwiedzających - informacja” oraz niezbędną, ale w znacznie mniejszym zakresie obsługę telefoniczną.

#### 11. Usługi transportowe.

Szpital dysponuje własnym transportem sanitarnym i w związku z tym przeprowadzana jest analiza w celu:

- ustalenia norm zużycia paliwa do poszczególnych pojazdów,
- rezygnacja z karetki T w godzinach nocnych, a w zamian rozważana jest możliwość podpisania umów na przejazdy „zewnętrznych” karetek transportowych, a nie dysponowanie zespołem w ciągłej gotowości, co przynosi stratę finansową i płacenie za okres bezproduktywny (niewiele wyjazdów w trakcie nocy).

Prowadzone są wstępne rozmowy na temat pozyskania środków finansowych na zakup nowych ambulansów.

#### 12. Obsługa informatyczna.

Wypowiedziano umowę pracownikowi obsługującemu system informatyczny i nawiązano nową współpracę z firmą zewnętrzną za połowę poprzednich kosztów. Sprawdzane są obecnie wszystkie połączenia z poszczególnymi oddziałami i poradniami. Rozważane są możliwości na wprowadzenie programu rozliczeniowego związanego bezpośrednio z liczbą hospitalizacji, porad, wyjazdów czy zużycia środków medycznych.

#### 13. Zużycie sprzętu jednorazowego.

Przeprowadzona analiza i weryfikacja uświadomiła Dyrekcji, że od 1 stycznia br. nie zostały przeprowadzone zamówienia publiczne na zakup sprzętu jednorazowego, w związku z tym, sprzęt ten zakupywany jest z wolnej ręki. Wsnute wnioski spowodowały natychmiastowe ograniczenie zakupów poprzez wprowadzenie pełnej kontroli wszystkich zamówień, które w pierwszej kolejności podlegać będą weryfikacji Dyrekcji w porozumieniu z magazynem. Zarządzeniem Dyrektora będzie wprowadzony zakaz samodzielnego nabywania sprzętu

jednorazowego poprzez pracowników poszczególnych oddziałów szpitalnych, co w konsekwencji doprowadzi do pełnej kontroli pobieranego i zużytego sprzętu jednorazowego, jak i innych środków medycznych.

#### 14. Usługi żywieniowe.

Prowadzona jest kontrola kosztów wydawanych posiłków z liczbą osób przebywających na oddziałach. Ze wstępnych danych wynika, że wydawanych jest więcej posiłków, niż liczba pacjentów szpitala, co doprowadza do ponoszenia niepotrzebnych kosztów.

#### 15. Zakres usług sprzątania.

Utrzymanie personelu pomocniczego oraz czystości obiektu jest bardzo kosztowne. W Szpitalu zatrudnione są 33 salowe, Szpital dysponuje ok. 4 500 m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej do sprzątania, w związku z tym rozpatrywana jest możliwość zatrudnienia firmy zewnętrznej do utrzymania czystości w obiekcie, pod warunkiem przejęcia pracowników zgodnie z art. 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy, aby w ten sposób uniknąć zwalniania pracowników i pozbawiania ich jedynego miejsca pracy.

#### 16. Infrastruktura budowlana.

Po przeanalizowaniu na podstawie wizji lokalnej stanu budynków stwierdzono, że większość pomieszczeń nie spełnia w stopniu dostatecznym przepisów budowlanych oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej, co może w konsekwencji doprowadzić do znacznego ograniczenia zakresu świadczenia usług medycznych ze względu na redukcję miejsc dla pacjentów. W związku z tym konieczne jest przeprowadzenie ostatecznych ekspertyz budowlanych, dających odpowiedzi na pytanie, czy istnieje możliwość rozbudowy istniejącego obiektu oraz dokonanie wyceny planowanych robót.

Dyrektor poinformował także Zarząd, że wyjaśnia sprawy:

- pięciu respiratorów, przekazanych SPZOZ w formie darowizny,
- zwolnienia przez byłego Dyrektora techników RTG oraz funkcjonowania aparatu RTG kostno – płucnego, który Powiat przekazał SPZOZ w nieodpłatne użytkowanie.

Starosta zapoznał także Zarząd z pismem Dyrektora SPZOZ przekazującym w załączeniu pismo związków zawodowych działających przy SPZOZ, w którym związki zawodowe zwracają się z prośbą o zorganizowanie spotkania pracowników SPZOZ i Dyrekcji SPZOZ ze Starostą i Zarządem Rady Społecznej.

Starosta poinformował, że takie spotkanie zorganizuje w następnym tygodniu. Pismo przekazano do Wydziału Organizacyjno – Gospodarczego.

Starosta poinformował, że otrzymał pismo Polskiego Związku Piłki Nożnej informujące, iż obiekty sportowe Groclin zostały zakwalifikowane do wykorzystania na EURO 2012.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokołowała	Stanisław Hadka	.....
Maria Nolka	Grażyna Willmann	.....
	Ryszard Balcerek	.....
	Jan Grochowy	.....
	Sławomir Kurkiewicz	.....

